

Allmänna villkor vid anbud från Beerbar Dispensing system in Skandinavia AB
Beerbar.com kallas i dessa villkor för leverantören, kunden / uppdragsgivaren å sin sida för beställaren

§1. Beställning / Order / Anbud

- a. Beställning kan endast göras i eget namn eller av behörig firmatecknare.
- b. Alla anbud / offerter / ordererkännanden sker skriftligen och skall bekräftas för att göras gällande, gäller ej vid löpande uppdrag.
- c. Göres beställningar i annan persons namn, eller andra handlingar som medför att leverantören lider ekonomisk eller annan skada, polisanmäles händelsen.
- d. Vid beställning av tjänst / produkt från leverantören, godkänner beställaren samtidigt gällande villkor och priser.
- e.4.1 Uppdrag skall utföras under den tid som avtalats mellan parterna. Har det i anbudet, beställningen använts ord som cirka, omkring eller dylikt beträffande tidpunkter för uppdragets påbörjande eller avslutande, ankommer det på Leverantören att bestämma tidpunkten.
- f. När leverantören är underentreprenör gäller att oplanerad frånvaro vid , t.ex. sjukdom, skall leverantören utan oskäligt dröjsmål tillhandahålla lämplig ersättare. Leverantören ansvarar inte för att uppdraget i sådant fall kan utföras utan försening. Ingen extra debitering accepteras om inget annat finns överenskommet.

§2. Arbetsledning vid underentreprenad.

- a. Det åligger beställaren att ansvara för arbetsledning av leverantörens personal, att ansvara för kontroll och uppföljning av dennes arbete samt att lämna erforderliga instruktioner och tillhandahålla nödvändig utrustning som behövs för uppdragets utförande.
- b. Vid uppdrag av beställaren som med hänsyn till arbetsuppgifter och övriga villkor får anses ha företags ledande eller därmed jämförlig ställning hos kunden bör särskilt avtal om arbetsledning upprättas mellan leverantören och beställaren.
- c. De åligger beställaren om möjligt att skydda / förvara andras egendom på ett sådant sätt att dom Ej under arbetets gång förvanskas eller skadas.
- d. Notera att om beställaren har en egen installatör / underentreprenör som skall utföra installation / ombyggnation, skall avtalet skrivas med denne. Detta avtal reglerar bara anställda i leverantörens bolag.

§3. Arbetsledning vid totalentreprenad

- a. Det åligger leverantören att ansvara för arbetsledning, kontroll och uppföljning av leverantörens arbetet samt att lämna erforderliga instruktioner till beställaren och tillhandahålla nödvändig utrustning som behövs för uppdragets utförande.
- b. Nämnt regelverk för anbudet gäller i övrigt.

§3. Priser

- a. Alla priser är exklusive mervärdesskatt (moms).
- b. Ändras momsen förbehåller vi oss rätten att ändra våra brutto priser motsvarande.
- c. Ändras råvarupriserna / relaterade tjänster onormalt mot index berättigar detta till prisjusteringar.
- d. Minsta debiterings tid är 4 tim.
- e. Framkörnings avgift debiteras med 1 tim t&r om inget annat anges.
- f. Gällande prissättning ligger som grund för debitering om inget annat anges, offerter ges mot förfrågan.

§4. Betalningsvillkor.

- a. Vi fakturerar privatpersoner samt registrerade bolag som efter sedvanlig kreditprövning ej har någon betalningsanmärkning. Fri prövningsrätt råder dock
- b. Fakturerings avgift om 25 SEK debiteras per faktura
- c. Fakturan kan överlåtas till tredje part.
- d. Eventuella invändningar mot fakturan skall göras inom 7 dagar.
- e. Lagstadgad påminnelse avgift påförs förfallna fakturor / fordringar.
- f. Förfallen faktura överlåtes till reg. extern aktör för handläggning.
- g. Räntesatsen är fn. 24% / årsränta
- h. All betalning skall ske till aviserade konton som framgår av fakturan med tydliga referenser.

§5. A`konto betalning. (Förskott)

- a. En à konto betalning om 20% av ordervärdet / anbudet kan uttagas av beställaren. När aktuellt a`konto belopp har uppnåtts i form av tjänst eller varor kan ett nytt a`konto belopp debiteras beställaren.
- b. En avräkning sker av erlagda a`konto belopp vid slutfakturering

§6. Leverans / arbetsvillkor.

- a. I offerten / orderbekräftelsen / anbudet framgår det vilket datum tjänsten beräknas vara Er tillhanda / starta
- b. Normal arbetstid är helgfria vardagar 07.00 – 18.00
- c. För beställning / upprättande av externa containrar / arbetsbodas i samband med byggnation skall leverantören beredas tillträde till dessa under arbetstiderna angivna i punkt b
- d. Vid överenskommelse skall toalett ställas till leverantören förfogande under aktuell period / tid
- e. Beställaren skall tillhandahålla och bekosta person / varuhiss vid krav från Yrkesinspektionen för aktuellt objekt om inget annat anges.
- f. Resekostnader och parkeringskostnader debiteras separat om inget annat anges.
- g. Visar det sig att det under arbetsgången i aktuellt uppdrag krävs inhyrning / förvärv av speciellt material / produkter / tjänster som inte hade kunnat förutses debiteras detta separat.
- h. Om så krävs, skall beställaren inhämta erforderliga tillstånd, bygglov, etc för aktuellt uppdrag.

§7. ANSVAR (Gäller om inget annat anges i anbudet / offerten)

- a. Leverantören ansvarar, med nedan angivna begränsningar, gentemot beställaren för direkt sakskada som vållats kunden på grund av fel eller försummelse av leverantören. Skadeståndsansvaret omfattar endast ersättning för direkt skada och inte i något fall för följdskada eller indirekt skada såsom utebliven vinst, förlust eller annan allmän förmögenhetsskada. Leverantörens ansvar är per skadetillfälle begränsat till 1 000 000 kr (en miljonkronor).
 - b. Leverantören ansvarar, med nedan angivna begränsningar, gentemot kunden för ren förmögenhetsskada som leverantören vållat beställaren på grund av felaktigt utfört arbete eller försummelse. Leverantörens ansvar är per skadetillfälle begränsat till 1 000 000 kr.
 - c. Leverantören ansvarar, med nedan angivna begränsningar, för skada som leverantören genom förmögenhetsbrott (endast stöld, bedrägeri eller förskingring) vållar kunden eller kundens kund. Leverantörens ansvar är per skadetillfälle begränsat till 1 000 000 kr
 - d. Ansvar för personskada regleras enligt svensk lag.
 - e. Leverantören ansvarar inte, utöver vad som anges i punkt c, gentemot beställaren för annan skada av vilket slag den var må hos annan än kunden (tredje man, kundens kund) såvida leverantören inte är skadeståndsskyldig enligt lag.
- 8.6 Leverantören är inte i något fall ansvarig för skada som beror på felaktiga eller bristande instruktioner, bristande arbetsledning eller kontroll och inte heller för skada som är att anse som normal eller beräknelig i kundens verksamhet.

§8. Reklamation, Garantier och Villkor för registrerade bolag samt privatpersoner.

- a. Leverantören lämnar två års garanti på utfört arbete efter slutbesiktningen.
- b. Alla reklamationer skall ske skriftligen med tydliga referenser.
- c. Leverantören skall alltid ges möjlighet att under normala arbetstider kunna verifiera reklamationen.
- d. Om det under garantitiden uppträder produkt fel som kan härledas till material fel skall beställaren vända sig till material leverantören i första hand.
- e. Finner av bägge parter godkänd besiktningsman att reklamationen kan härledas till att leverantören felaktigt brukat / applicerat materialet felaktigt, skall leverantören efter eget gottfinnande, reparera eller ersätta materialet eller dess defekta delar därav enligt de villkor nedan.
- h. Alla fraktkostnader i samband med reklamationer och garantiåtaganden bekostas av köparen/beställaren.
- i. Denna garanti omfattar inte och berättigar inte till ersättning för skador som följd av anpassning eller justering som, utan skriftligt medgivande från leverantören, har utförts med hänsyn till nationella eller lokala tekniska föreskrifter eller föreskrifter som tillämpas i något annat land än de för vilka produkten ursprungligen har konstruerats och tillverkats.

Denna garanti och reklameringsrätt omfattar inget av följande :

- k. Regelbundet underhåll och reparation eller utbyte av komponenter beroende på normalt slitage.
- l. Anpassningar eller ändringar som, utan skriftligt medgivande från Leverantören utförs i syfte att utöka objektets kapacitet / användningsområde jämfört med vad som nämns av beställaren i anbudsfrågan.
- m. Reparationer som har utförts av icke-auktoriserade yrkesmän eller kunden själv.
- n. Olyckor, åsknedslag, överspänning, brand, felaktig ventilation, felaktigt utförda anslutningar, översvämning, läckage som förorsakats av försumlighet, felaktig användning, felaktig/olämpligt handhavande eller annan orsak och som inte kan kontrolleras eller förutses av leverantören
- o. Defekter i det system / anläggning, avvikande förelagda kriterier i vilket denna produkt har integrerats.
- p. Denna garanti påverkar inte kundens lagenliga rättigheter enligt gällande nationell lagstiftning, inte heller kundens rättigheter i förhållande till återförsäljaren med hänsyn till undertecknat försäljnings / inköpskontrakt
- q. Förslitningsskador eller förbrukningsartiklar omfattas ej heller av garantin.
- r. Spara alltid Faktura, köpehandling, som måste kunna visas för att garanti skall kunna återöppnas.
- s. B Leverantören förbehåller sig rätten att vägra kostnadsfri garantiservice om inte köpehandling kan uppvisas, återöppnas, eller innehåller oläslig / ofullständig information som är till vikt för ärendet i fråga.
- t. Undermålig rengöring eller underhåll av objektet.

§9. Tvist

- a. Vid tvist med privatperson, som vi ej lyckats lösa tillsammans, rekommenderar vi att Ni vänder Er till Allmänna Reklamationsnämnden. Vi har för avsikt att alltid följa deras rekommendationer. I övrigt gäller bestämmelserna i Konsumentköplagen för privatpersoner.
- b. Tvist mellan två eller flera företag skall behandlas i Svensk domstol i leverantörens hemorts kommun.
- c. Skulle någon paragraf punkt i detta avtal ogiltigförklaras av domstol, skall avtalet i övrigt göras gällande.
- d. Vid tvist med reg, bolag skall yrkad reklamation finna grund i ABT 94..

§10. El-retur & sophantering vid under entreprenörskap.

Från 1 juli 2001 samt EU-direktiv från den 13 augusti 2005 gäller lagar som kräver att alla uttjänta el-produkter återvinns. Producenterna ska ordna detta för flertalet el-produkter som finns i främst hem och på kontor.

Alla uttjänta el-produkter skall tas om hand för att förbättra miljön. Det åligger beställaren att omhänderta och transportera uttjänt material till av kommunen anvisade avfallsanläggningar. Med elektriska och elektroniska produkter avses i denna förordning produkter som är avsedda att användas med en spänning på högst 1 000 volt växelström eller 1 500 volt likström och som a. i sin utformning och för en korrekt funktion är beroende av elektrisk ström eller elektromagnetiska fält, eller är utformade för generering, överföring eller mätning av elektrisk ström eller elektromagnetiska fält. När en elektrisk eller elektronisk produkt blir avfall skall komponenter, utrustningsdelar och förbrukningsvaror som då finns i produkten anses utgöra en del av produkten.

Övriga restprodukter så som emballage, färg, spillvirke och annan rest materiel som kan härledas till aktuellt uppdrag skall omhändertas och sorteras enligt gällande lagstiftning av beställaren / huvudentreprenören.

11§. Force Majeure

Leverantören är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta avtal, om underlåtenheten har sin grund i befriande omständighet enligt nedan och omständigheten förhindrar, försvårar eller försenar fullgörandet. Såsom befriande omständighet skall anses bl. a. myndighets åtgärd eller underlåtenhet, ny tillkommen eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning, sabotage eller olyckshändelse av större omfattning.

I Force majeure ingår myndighets beslut som påverkar marknad och produkter negativt, t. ex. restriktioner i indikation, varningstexter, försäljningsförbud etc, och onormal nedgång i marknaden

12§. Policy. Leverantören:s kvalitets – och miljöarbete bedrivs i överensstämmelse med företagets affärsidé och integreras i verksamheten utifrån en helhetssyn. Lagar och förordningar följs och de långsiktiga negativa miljöeffekterna minimeras i så stor utsträckning som möjligt.

Våra krav på vår policy :

1. Att den ständigt är relevant för vår verksamhet.
2. Att vi behandlar den återkommande inom för att vi kontinuerligt skall kunna förbättra och erhålla en översyn av kvalitetsmålen.
3. Att den är känd förstådd och accepterad i hela företaget.

Kvalitets policy.

Det är Leverantörens målsättning att vår kunder ska kunna lita på att vi utför våra åtaganden på ett professionellt och hantverksmässigt och i överensstämmelse med gällande byggnormer och kvalitetskrav.

Företaget har en egen kvalitetsansvarig (från 2007) som kontinuerligt kommer att se över hela verksamheten för att uppnå kvalitet i alla led. Vår ambition är att ett miljöanpassat byggande skall vara resurseffektivt och sträva mot en långsiktig hållbar utveckling.

Miljöpolicy.

Vi minskar avfallet genom källsortering i möjligaste mån.

Vi använder i första hand produkter som är förnyelsebara.

Vi minskar användandet av miljöfarligt material. Om vi använder miljöfarligt material skall detta speciellt kunna motiveras.

Vi använder ej produkter som innehåller ämnen upptagna på Kemikalieinspektionens begränsnings- och OBS-listor.

Arbetsmiljöpolicy.

Vårt övergripande mål är att uppnå god arbetsmiljö samt förhindra att ohälsa och olycksfall uppstår. Arbetsförhållanden skall medge möjlighet till omväxling ,samarbete och sociala kontakter med arbetskamraterna. Arbetsuppgifterna skall motsvara den utbildning ,erfarenhet som den enskilde arbetaren innehar. Styrelsen har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön på företaget, men varje anställd har också ett ansvar att verka för en bra arbetsmiljö ett gott företagsklimat. Arbetsmiljöarbete skall dels bedrivas som en naturlig del i det dagliga arbetet, dels som ett systematiskt arbete där vi gör regelbundna undersökningar av arbetsmiljö samt genomför och följer upp beslutande åtgärder.

§13. Försäkringar & avtal

a. Leverantören har en ansvarsförsäkring hos Trygg Hansa med ett nominellt belopp på 10.000000 SEK

b. Beställaren förbinder sig att ha giltiga försäkringar samt tillstånd för de uppdrag / tjänster leverantören utför.

§16. Cookies.

Marknadsplatsen beerbar.com använder cookies för att kontinuerligt kunna följa upp besöksstatistik på vår webb och även statistik över var besökarna kommer från. Våra statistikloggar är inte personligt identifierbara. Eventuella "cookies" och IP-adresser sparas endast för att underlätta navigering och inloggning samt att få allmän statistik över trafiken på vår hemsida. Om du inte accepterar användning av cookies kan du stänga av dessa i din webbläsare, delar av webbplatsens funktioner går då inte att nyttja men den är fortfarande fullt användbar.

Läs mer om "Lagen om cookies" på: Post & Telestyrelsens webbsida

§17. Feltryck

Vi reserverar oss rätten att i efterhand korrigera priser, mått och beskrivningar som felaktigt angetts i handlingar, dokument, trycksaker och på marknadsplatsen www.beerbar.com

Det som inte regleras i detta avtal regleras i våra allmänna villkor som finns på vår hemsida under "köpvillkor"